

授業料の納付について

平成30年4月1日

学生各位

国立大学法人
東京大学



平成30年度前期分授業料を下記により納付して下さい。

記

1. 納付方法

口座振替

引落日：平成30年5月28日（月）

（研究生・聴講生及び科目等履修生は各部署の指定の期日までに銀行振込）

2. 納付金額

学部学生	267,900円
大学院学生（修士/専門職学位課程）	267,900円
大学院学生（博士課程）	260,400円
法科大学院学生	402,000円
研究生	173,400円

※年度の途中で研究期間満了の者は、所属学部等の授業料担当係に
問い合わせして下さい。

情報学環教育部研究生 86,800円

聴講生及び科目等履修生 1単位 14,800円

（上記金額に履修する単位数を乗じて得た額）

但し、9月入学者で卒業年度にあたる方は、年額の12分の5を
徴収いたします。

学部学生	223,250円
大学院学生（修士 / 専門職学位課程）	223,250円
研究生	144,500円

お知らせ

平成30年4月

授業料預金口座振替手続きをされている皆さんへ

預金口座への入金

平成30年度前期授業料の預金口座からの引き落とし日は、**5月28日(月)**です。

5月25日(金)までに、預金口座へ授業料相当額の入金を忘れないように注意してください。

なお、学部学生・大学院生の平成30年度前期分授業料は、267,900円(博士課程は260,400円)、法科大学院生は402,000円です。

但し、9月入学者で卒業年度にあたる学部学生・大学院生の授業料は、223,250円です。

授業料免除等申請者

半額免除及び不許可が決定した方の引き落とし日は、選考結果通知に記載されます。通知に記載される入金期日までに預金口座への入金をお願いいたします。

休学・退学について

休学・退学を願い出ようとする場合は、**所定の提出期限に従って**、所属学部・大学院の担当係に休学・退学願を提出してください。

注)休学・退学の願い出を各学部・大学院の担当係へ提出期限までに提出しない場合は、預金口座から授業料が引き落とされますので、十分注意してください。

一旦引き落とした授業料は原則としてお返しできないこととなっています。

領収証書の交付

指定預金口座の通帳には、授業料を引き落とした旨表示されますが、大学からの領収証書が必要な方は、下記の授業料預金口座振替相談窓口へ申し出てください。

なお、領収証書の交付は**6月5日(火)以降**になりますので予めご了承ください。

授業料領収書に関する相談窓口 : 教養学部等経理係 (アドミニ棟 2階)

Notice

April, 2018

To students paying tuition fees by direct debit

Date for payment

The payment date for tuition fees for the first payment term (April - September of the 2018 academic year) is **May 28 (Mon)**. Please remember to credit your account with the corresponding amount **by May 25 (Fri)**. For reference, the amount of tuition fee is as follows.

- | | |
|---|---------------|
| • Undergraduate students | ¥2 6 7, 9 0 0 |
| • Graduate students (Master's & Professional Master's programs) | ¥2 6 7, 9 0 0 |
| • Graduate students (Ph.D. programs) | ¥2 6 0, 4 0 0 |
| • School of Law students | ¥4 0 2, 0 0 0 |

However, the tuition fees for students who are due to graduate at the end of August will be as follows.

- | | |
|---|---------------|
| • Undergraduate students | ¥2 2 3, 2 5 0 |
| • Graduate students (Master's & Professional Master's programs) | ¥2 2 3, 2 5 0 |

To applicants for the tuition fee exemption

Students who have been awarded exemption for half the value of the tuition fees or have been declined exemption will be notified of the date for payment in the notification of the selection result. Please make sure to credit your account with the corresponding amount by this date.

Leave of absence or withdrawal from the university

If you take a leave of absence or withdraw from the university, please submit the request for leave of absence or withdrawal to the relevant department office (as below) by the deadline.

Note : Unless you submit the request for leave of absence or withdrawal by the deadline, the tuition fee will be debited from your account.

In principle, we cannot refund any debited tuition fee.

Receipt issuance

A record of the withdrawal of tuition fees will be made on the bank book of your designated account, but should you require a receipt from the university please apply for one online via UTAS. Please note that receipts will only be issued after **June 5 (Tue)**.