**学　位　申　請　受　付　票**

本学位論文の作成に当たり、東京大学大学院総合文化研究科のガイドライン「不正のない学術論文を書くために－研究の場における倫理－」を熟読し、そこに記された内容を正確に理解しており、これらをはじめとする学術研究に関する諸規範を遵守いたします。

このことを、下記のとおり自署することにより、誓約いたします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付番号※ | 乙　第　 　　　号 | 受付年月日※ | 　　　年　　　月　　　日 |
| 学位 | 博士（学術） | 東京大学学位規則 | 第４条第　　項による申請 |
| ふりがな |  | 生年月日 | 　　 　年　　月　　日生 |
| 氏名(自署) | ※１ | 国籍 |  |
| アルファベット名（外国籍の方のみ） | ※２ | （外国籍の方のみ） |
| 論文題目 | 題目が日本文の場合は、その英語訳を（　）書きで必ず書き添えて下さい。また、題目が英文の場合には活字体で記入し、その日本語訳を（　）書きで必ず書き添えて下さい。 |
| 紹介教員又　は指導教員 | 総合文化研究科 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　教　授 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　准教授 |
| 申請者の連絡先 | 電話番号　　　　　　（　　　　　　　）メールアドレス |
| 提出書類持参者 | 　□　本　 人　 |
| 　□　代 理 人　→　別紙の「代理人届出書」も提出して下さい。 |

※　　こちらは総合文化大学院係で記入しますので、空欄のままで提出して下さい。

※１　学位記の氏名は、ここに記入した氏名を用いるので、戸籍簿等に記載のとおり楷書で記入すること。また、

外国籍の方（漢字を使用しない者）については、カタカナで記入すること。

※２　学位記の英文による証明状の氏名は、ここに記入したとおりの氏名で作成（全て大文字で表記）するので、ス

ペルや姓・名・ミドルネームの順番等に注意し、パソコンで入力すること。

以下、剽窃防止ソフトウェアによる確認欄　※紹介教員又は指導教員記入

|  |  |
| --- | --- |
| 確認日 | 確認者（紹介教員／指導教員）署名 |
| 　　　年　　　月　　　日 | (自署) |

東京大学大学院総合文化研究科