

## 【注意喚起】 S セメスター / S1・S2 タームの履修登録について

近年、履修登録等の手続きの不備により、「進学選択が可能となる条件」や「前期課程修了要件」を満たせずに留年や降年をしてしまう学生が多く見受けられます。今一度、『履修の手引き』の「進学選択が可能となる条件」及び「前期課程修了要件」と自身の成績表を参照し、単位取得すべき科目と履修科目の確認を行ってください。期限後の提出や登録は一切認められません。また、履修登録を行った後は、UTASの履修登録画面左下部「履修科目控出力」より履修科目控をプリントアウトし、出力したPDFファイルとともに必ず保管しておいてください。

なお、履修登録は必ず UTAS から行ってください。ITC-LMS の受講登録は UTAS の履修登録に反映されません。 UTAS で履修登録されていない授業は試験を受けられず、成績も付きません。

既に「[2023年度 S セメスター 履修登録について](#)」等で各種手続の周知を行っていますので、必ず確認してください。また、以下に履修登録時の手続きの不備が多く見受けられるものを例示しますので、あらためて確認してください。[前期課程特設 FAQ](#) にも、よくある質問をまとめています。

なお、各科目の単位数は『履修の手引き』P6 に記載されているとおりです。

### ◎他クラス聴講（単位未取得の1年次基礎科目）

「[履修認定カード電子版](#)」による手続きが必要となります。S セメスター / S1 ターム開講科目の「履修認定カード電子版」提出期限は 5月10日（水）16時50分までです。

※「[【重要】履修登録について](#)」で別途申請方法を案内している科目はこの限りではありません。

### ◎要履修許可科目履修登録（初修外国語初級(演習)①、要求科目など）

「[履修認定カード電子版](#)」による手続が必要となります。S セメスター / S1 ターム開講科目の「履修認定カード電子版」提出期限は 5月10日（水）16時50分までです。

「[履修認定カード電子版](#)」の手続後、内容に不備がなければ、申請日から起算して3営業日（土日祝日を除く）以内に UTAS 「履修登録」画面に反映されます。（ITC-LMS ではなく）UTAS で履修が登録されたことを必ず確認してください。申請したにもかかわらず UTAS に反映されない場合は、[前期課程問い合わせフォーム](#) から連絡してください（締切日から4営業日以降の申し出は受け付けられません）。

### ◎社会科学・人文科学・総合科目・展開科目・主題科目等

UTAS 「履修科目登録」から登録を行ってください。特に、社会科学・人文科学・総合科目については、『履修の手引き』に記載の各種条件・要件のうち、「科類の要件」や「系列の単位取得条件」（“○系列以上にわたり”など※）に注意してください。注書が付されている場合には、注書に書かれている内容も条件に含められます。

2年生の S セメスター / S1・S2 ターム開講科目の履修確認・訂正期間は 5月2日（火）10時～5月10日（水）16時50分です。S セメスター / S1 ターム開講科目については、この期間後には履修の追加や削除を行うことはできません。

※例えば、理科生は「総合科目 E F 系列を2系列以上にわたり6単位取得する」必要があるところを、E 系列か F 系列のどちらか一方のみで6単位揃えても、修了要件を満たしません。

## ◎その他注意事項

- ①履修に関してのお知らせは、[前期課程 HP「教務課からのお知らせ」](#)で案内しています。必ず確認するようにしてください。
- ②クラス指定の必修科目がシラバスで指定された曜日・時限に画面に表示されていない場合や、表示に誤りがある場合等は登録期間内に[前期課程問い合わせフォーム](#)にて申し出てください。
- ③UTAS でうまく履修登録できない場合は、登録期間内に[前期課程問い合わせフォーム](#)にて申し出てください。
- ④文科生が、総合科目L系列の初修外国語として履修するものと同一言語の「○語初級（演習）①」の単位取得を失念しているケースが見受けられますので注意してください。
- ⑤「微分積分学」、「線型代数学」の単位を未取得の場合は、[3月24日付け掲示「基礎科目 数理科学の他クラス聴講について」](#)を参照し、S2タームからの他クラス聴講に遺漏のないようにしてください。
- ⑥英語中級（S2ターム）追加募集は締め切り後の再抽選となります。Semester毎の履修登録単位数の上限（キャップ制）に達していた場合は、英語中級の履修登録は行われません。
- ⑦平均合格の対象となる科目については、『履修の手引き』IV 3-(4)「平均合格」に記載の条件を満たしているか自身でよく確認してください。
- ⑧「前期課程修了要件」で「基礎科目・展開科目・総合科目・主題科目の最低単位数の他に取得しなければならない単位数」を失念しているケースが見受けられますので注意してください。
- ⑨教員による授業内での抽選によって履修を認められた場合でも、各自で登録を行う必要があります。この抽選に当選したにもかかわらず、自身での履修登録を失念しているケースがあるので、遺漏のないように注意してください。
- ⑩集中講義の中には、シラバスに「開講日程の都合上、成績が所定の確認日より後に公開される見込みが高い」と記載されている科目があります。該当する授業は、進学選択に参加する条件の単位数計算に入れられないようにしてください。
- ⑪履修の不備により進学選択に参加できない場合や、修了できない場合等に対して、**一切の救済措置はありません**。自身の責任において、必要な手続きを所定の期間中に遺漏なく行ってください。

## 参考

教務課からのお知らせ

<http://www.c.u-tokyo.ac.jp/zenki/index.html>

【重要】履修登録について

<http://www.c.u-tokyo.ac.jp/zenki/classes/courseregistration/index.html>

## ※S2ターム履修登録スケジュール

6月5日（月）10：00～16日（金）16：50

S2ターム他クラス聴講・要履修許可科目登録

6月13日（火）10：00～16日（金）16：50

S2ターム履修科目確認・訂正期間

以上