

1 年生 各位 (PEAK 生除く)

教養学部前期課程

【注意喚起】A セメスター／A1・A2 タームの履修登録について

近年、履修登録等の手続きの不備により、「進学選択が可能となる条件」や「前期課程修了要件」を満たせずに留年や降年をしてしまう学生が多く見受けられます。今一度、『履修の手引き』の「進学選択が可能となる条件」及び「前期課程修了要件」と自身の成績表を参照し、単位取得すべき科目と履修科目の確認を行ってください。期限後の提出や登録は一切認められません。

以下に履修登録時の手続きの不備が多く見受けられるものを例示しますので、改めて確認してください。なお、各科目の単位数は『履修の手引き』P6 に記載されているとおりです。

◎要履修許可科目履修登録（要求科目など）

「履修認定カード」の提出が必要となります。A セメスター／A1 ターム開講科目の「履修認定カード」提出及び UTAS での登録期限は 10 月 19 日（金）16 時 50 分までです。

◎社会科学・人文科学・総合科目・展開科目・主題科目等

UTAS「履修科目登録」から登録を行ってください。特に、社会科学・人文科学・総合科目については、『履修の手引き』に記載の各種条件・要件のうち、「科類の要件」や「系列の単位取得条件」（“○系列以上にわたり”など）に注意してください。注書が付されている場合には、注書に書かれている内容も条件に含められます。1 年生の A セメスター／A1・A2 ターム開講科目の履修確認・訂正期間は 10 月 16 日（火）10 時～19 日（金）16 時 50 分までです。A セメスター／A1 ターム開講科目については、この期間後には履修の追加や削除を行うことはできません。

◎その他注意事項

- ・履修登録・訂正を行った後、UTAS の履修登録画面の左下部「履修科目控出力」より履修科目控を必ず出力し、保管しておいてください。
- ・履修に関してのお知らせは、前期課程 HP「教務課からのお知らせ」で案内しています。必ず確認するようにしてください。
- ・履修の不備により「進学選択が可能となる条件」を満たせない場合、修了できない場合等、いかなる状況であっても教務課からその旨を予め連絡することはありません。自身の責任において早めの対応を心がけてください。
- ・「基礎科目・展開科目・総合科目・主題科目の最低単位数の他に取得しなければならない単位数」を失念しているケースが見受けられますので注意してください。
- ・文科生が、総合科目 L 系列の初修外国語として履修するものと同一言語の「○語初級演習①、②」4 単位の取得を失念しているケースが見受けられますので注意してください。UTAS「履修科目登録」から各自で登録を行う必要があります。
- ・理科生が、総合科目 L 系列の「既修外国語として履修するものと同一言語の科目から 3 単

位（英語・日本語以外を既修外国語とする場合は2単位）」を取得する際に、既修外国語として履修していない言語とあわせて3単位を履修しているケースが見受けられますので注意してください。

（例：既修外国語が英語の場合は、英語中級もしくは英語上級から3単位を修得する必要があります。）

- ・英語中級・上級の追加募集の締め切りを失念しているケースが見受けられますので注意してください。A2ターム分の追加募集もA1ターム分と同じ締め切りとなります。下記URLを参照してください。

- ・誤って予め履修登録されている必修科目等を削除してしまった場合は教務課窓口まで申し出てください。

- ・クラス指定の必修科目がシラバスで指定された曜日・時限に画面に表示されていない場合は登録期間内に教務課窓口まで申し出てください。

- ・旧カリキュラムの学生は読み替え科目等が履修登録されているか念入りに確認してください。2014年度以前の入学者は1年生から2年生に進級するために必要な単位等の条件があるので確認してください。

- ・UTASでうまく登録できない場合は登録期間内に教務課窓口まで申し出てください。

参考資料

【重要】履修登録について

<http://www.c.u-tokyo.ac.jp/zenki/classes/courseregistration/index.html>

2018年度Aセメスター／A1・A2ターム「英語中級」「英語上級」追加募集について

<http://www.c.u-tokyo.ac.jp/zenki/news/kyoumu/all/2018/0921104404.html>

<http://www.c.u-tokyo.ac.jp/zenki/news/kyoumu/all/2018/1001102030.html>