

奨学会名	公益財団法人 ひよこ奨学財団
支給月額	給付月額：30,000円（返還義務なし）
対象学年	教養学部 2年生（2022年入学者）
出願条件	自然科学や環境技術等の分野に進学希望の学生 （工・理・農・薬学部への進学希望者）
他奨学会との重複	可（但し、他の給付奨学金を受けていない者を優先する。）
応募書類	募集要項等は財団のHPよりダウンロードしてください。 https://hiyoko-foundation.or.jp/grants/ 《必要書類（財団HPの応募書類の手引きをよく確認すること）》 ・奨学生願書2ページ（様式はダウンロード） ・標準化GPA計算書（様式はダウンロード） ・個人情報取り扱いについての同意書（様式はダウンロード） ・推薦書（大学で準備します。） ・成績証明書 ・家族全員の住民票 ・家族全員の課税（非課税）証明書 《2022年の収入が記載されているもの。多くの自治体では6月以降の発行です。》
申込締切日	応募書類提出〆切日：6月16日（金） ※ 応募予定の方は6月9日（金）までに奨学資金チーム（s-shikin.c@gs.mail.u-tokyo.ac.jp）に学生証番号とお名前をお知らせください。
応募書類提出先	駒場キャンパス アドミニストレーション棟7番窓口〔10:00～12:30、13:30～16:00〕

奨学会名	公益財団法人 和佐見丸和財団
支給月額	給付月額 : 50,000円 (返還義務なし)
対象学年	教養学部 2年生 (2022年入学者)
出願条件	物流、流通経済、ロジスティクス、サプライチェーン及びこれらに関連する専門分野に興味を持ち、大学で同分野を学ぶ意思を有していること。
他奨学会との重複	可
応募書類	募集要項等は財団のHPよりダウンロードしてください。 https://maruwa-foundation.or.jp/ 《必要書類》 (1) 奨学生願書(様式はダウンロード) (2) 成績証明書(アドミニストレーション棟入口の自動発行機で) (3) GPO学力基礎証明書(様式はダウンロード) (4) 世帯全員に住民票(マイナンバーが記載されていないもの) (5) 市区町村長発行の所得(課税・非課税)証明書 ※ 令和4年分の収入が記載された市区町村長発行の所得(課税・非課税)証明書は6月にならないと発行されない場合が多いです。申込時までに発行されない場合は、源泉徴収票や確定申告書、年金支払通知書など令和4年の収入が確認できる書類を提出してください。 (6) 個人情報の取り扱い同意書(様式はダウンロード) (7) 推薦書(様式はダウンロード) ※ 授業を受けている先生に「推薦理由」欄の記入を依頼してください。 (学部長の公印欄は空欄のままで。)
申込締切日	学内選考〆切日 : 6月5日(月) 必着
推薦人数	3名 ※ 応募者が多数いた場合は、学内選考をし3名を奨学財団に推薦します。 推薦内定者には6月9日(金)までに連絡します。
提出先	【郵送の場合】 153-8902 目黒区駒場3-8-1 東京大学教養学部学生支援課奨学資金チーム 【持参の場合】 駒場キャンパス アドミニストレーション棟7番窓口[10:00~12:30、13:30~16:00]
問合せ先	教養学部学生支援課奨学資金チーム(学生証番号と氏名を明記の上お問合せください。) s-shikin.c@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

終了

奨学会名	公益財団法人 TAKEUCHI育英奨学会
学内選考	なし
課程・学年	学部2,3年、修士1年
学部・研究科	指定なし ※対象分野あり
支給月額	給付 6万円
支給期間	2年間
出願条件	長野県出身者 【対象分野】 機械工学、電気工学、制御工学等の理工系の学生 (2年生は上記の学科に進学を希望している学生) 【その他】 品行方正、志操堅固、健康で学業成績が優秀であること 8月11日に予定されている授与式・交流会に参加できること
指導教員の推薦書	当課で作成するため不要
他奨学会との重複	可 ※ただし併給不可の奨学金の採用による本奨学金の辞退はできません。
提出書類について	財団ページをご確認の上、4. 応募の手続の書類を「提出先」にご提出ください。 http://zaidan-takeuchi.or.jp/ ※「(1)学校の推薦状」は提出不要です。
提出先	窓口での提出または郵送による提出としてください。 ・ 窓口提出先 本郷キャンパス学生支援センターM階(御殿下記念館横最下階)平日9時~17時 ・ 郵送先 113-8654 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学本部奨学厚生課民間奨学金担当宛 ※学部2年生や他キャンパスに通学する学生も提出先は上記のとおりです。
申込締切	5月2日(火)17時(必着)
問合せ先	本部奨学厚生課民間奨学金担当(学籍番号と氏名を明記の上メールでお問合せください。) syougaku.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

奨学会名	公益財団法人 ナガワひまわり財団
学内選考	なし
課程・学年	学部2,3,4年、修士1,2年(専門職を除く)
学部・研究科	指定なし
支給月額	給付 3万円
支給期間	修業年限まで
注意事項	本奨学金は例年、倍率が非常に高くなっております。 採用予定者数は全国で50人程度です。
出願条件	日本国籍を有し、4月1日時点で学部学生は23歳以下、大学院学生は25歳以下であること。 学資の支弁が困難と認められる者で心身ともに優れているもの 【学力基準】 「学力基準確認シート」をご確認ください。 なお、本学以外の学部を卒業し、成績証明書にGPAが記載されている場合、 GPA3.0以上 <u>かつ</u> 学力基準確認シートで学力基準を満たすことを出願条件とします。 【家計基準】 前年の世帯合計収入が、給与収入の場合は収入800万円未満、 給与収入以外の場合は所得400万円未満であること。
指導教員の推薦書	要 ※指導教員がいない場合は講義を受けた教員に依頼してください。 奨学資金チームでは作成できません。
他奨学会との重複	可
提出書類について	財団ページをご確認の上、5.提出書類と「学力基準確認シート」を「提出先」にご提出ください。 http://www.nagawa-himawari.or.jp/guidance/ ※GPAが記載されていない成績証明書についてはGPAの記載を忘れないようご注意ください。 ※本学指定の推薦書の書式はありませんので、様式は自由で構いません。 ただし様式が必要な場合には下のURLからダウンロードしご利用ください。
追加提出書類	「ナガワひまわり財団学力基準確認シート」を次のURLからダウンロードしてください。 成績証明書の単位を入力し印刷の上、提出書類と共にご提出ください。 https://webfs.adm.u-tokyo.ac.jp/public/i8lbwNXleQoWucBRdoHbz-itHgfMv7Q9CNg6lN6nXk2w ※学部学生と新修士1年生は(学部成績)、修士2年生は(学部成績)と(大学院成績)の両方が必要です。
提出先	窓口での提出または郵送による提出としてください。 ・窓口提出先 本郷キャンパス学生支援センターM階(御殿下記念館横 最下階) 平日9時~17時 ・郵送先 113-8654 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学本部奨学厚生課民間奨学金担当宛 ※学部2年生や他キャンパスに通学する学生も提出先は上記のとおりです。
申込締切	5月2日(火)17時(必着)
問合せ先	本部奨学厚生課民間奨学金担当(学籍番号と氏名を明記の上メールでお問合せください。) syougaku.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

終 了

奨学会名	一般財団法人 守谷育英会
学内選考	なし
課程・学年	学部、修士、専門職、博士・全学年
学部・研究科	指定なし
支給月額	給付 12万円
支給期間	修業年限まで
注意事項	本奨学金は例年、倍率が極めて高くなっております。 過去3年間、<u>本学からの新規採用者はいません。</u> 留学生の出願は当チームでは受け付けていません。 所属研究科等の留学生担当にご確認ください。(募集していない場合もあります)
出願条件	学業、人物とも優秀であって、学資の支弁が困難な者 書類審査に通過した場合に6月19日~23日に予定されている面接に参加できること。
指導教員の推薦書	要 ※<u>指導教員による全文手書きによる推薦書が必要となります。</u> ※PCで作成したものは認められません。 推薦書の作成には非常に大きな負担がかかりますので、 奨学金が真に必要な理由を指導教員に事前に相談し承諾を頂いてください。 ※学部新1年生は出身高校の教員も可 ※修士、専門職学位、博士課程の4月入学者は出身大学の指導教員も可
他奨学会との重複	可
提出書類について	下のURLから募集要項を確認し、次の「提出先」に4月18日17時必着でご提出ください。 https://webfs.adm.u-tokyo.ac.jp/public/N8YfwYeIQjoj8c0gNSC7cxmTgKC9BrWn0A5LZZUNWxgS ※願書はPDFを印刷し全文手書きで作成してください。
提出先	窓口での提出または郵送による提出としてください。 ・ 窓口提出先 本郷キャンパス学生支援センターM階(御殿下記念館横 最下階) 平日9時~17時 ・ 郵送先 113-8654 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学本部奨学厚生課民間奨学金担当宛 ※学部1,2年生や他キャンパスに通学する学生も提出先は上記のとおりです。
申込締切	4月18日(火)17時(必着)
問合せ先	本部奨学厚生課民間奨学金担当(学籍番号と氏名を明記の上メールでお問合せください。) syougaku.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

終了

奨学会名	公益財団法人 CTC未来財団											
支給月額	給付月額：60,000円（返還義務なし）											
対象学年	教養学部 1年生（2023年入学者）											
出願条件	IT関連分野の学部学科への進学を希望している学生 【高校成績】 5段階評価で3.5以上の者 【家計の収入目安】<table><tr><td></td><td>給与所得者の収入金額</td><td>給与所得者以外の所得金額</td></tr><tr><td>3人世帯</td><td>791万円以下</td><td>383万円以下</td></tr><tr><td>4人世帯</td><td>847万円以下</td><td>439万円以下</td></tr></table>				給与所得者の 収入金額	給与所得者以外の 所得金額	3人世帯	791万円以下	383万円以下	4人世帯	847万円以下	439万円以下
	給与所得者の 収入金額	給与所得者以外の 所得金額										
3人世帯	791万円以下	383万円以下										
4人世帯	847万円以下	439万円以下										
他奨学会との重複	可											
応募書類	募集要項等は財団のHPよりダウンロードしてください。 https://mirai-zaidan.or.jp/what-we-do/scholar/ 《 必要書類（財団HPの応募書類の手引きをよく確認すること） 》 (1) 奨学生願書4ページ(様式はダウンロード) (2) 世帯全員に住民票(マイナンバーが記載されていないもの) (3) 市区町村長発行の所得(課税・非課税)証明書 《 住民票記載の方 全員分 》 (4) 個人情報の取り扱いに関する同意書(様式はダウンロード) (5) 出身高校の成績証明書、または調査書 (6) 在学証明書(アドミニストレーション棟入口の自動発行機で)											
申込締切日	学内提出〆切日：4月17日(月) 必着											
推薦人数	全国で15名 大学の推薦上限人数はありません。条件を満たしている申込者は全員 CTC未来財団に推薦します。											
提出先	【郵送の場合】 153-8902 目黒区駒場3-8-1 東京大学教養学部学生支援課奨学資金チーム 【持参の場合】 駒場キャンパス アドミニストレーション棟7番窓口[10:00～12:30、13:30～16:00]											
問合せ先	教養学部学生支援課奨学資金チーム(学生証番号と氏名を明記の上お問合せください。) s-shikin.c@gs.mail.u-tokyo.ac.jp											

終 了

奨学会名	公益財団法人 JPC奨学財団
学内選考	なし
課程・学年	学部1年・修士1年(2023年4月時点)
学部・研究科	理工系の学部・研究科
支給月額	給付 3万円
支給期間	2023年4月から標準修業年限まで
注意事項	本奨学金は例年、倍率が非常に高くなっております。 採用予定者数は全国で13人程度です。
出願条件	4月1日時点で30歳以下であり、日本国籍を有すること。 理工系の学部または研究科に所属すること。 学業、人物ともに優秀であり、健康であること。
指導教員の推薦書	要 ※学部1年生は出身高校に依頼してください。
他奨学会との重複	可
出願方法	奨学会ページをご確認の上、出願書類を「提出先」にご提出ください。 https://www.netipc.com/company/scholarship/guideline.html ※大学院学生の推薦書は「推薦書作成者」欄までの作成を指導教員に依頼してください。 最下部の年月日、学長・学部長、職印の欄は当チームで対応します。 ※GPA制度がない場合にも、標準化GPA計算書のみではなく成績証明書(原本)を提出すること。 ただし本学で発行している成績証明書は原本ではなくコピー可とします。 ※在学証明書は4月1日以降に発行したものに限ります。
提出先	ご提出は窓口提出または郵送としてください。 ・ 窓口提出の場合 本郷キャンパス学生支援センターM階（御殿下記念館横 最下階） 平日9:00~17:00 ・ 郵送の場合 113-8654 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学本部奨学厚生課民間奨学金担当 宛て ※学部1年生や他キャンパスに通学する大学院学生も全て提出先は上記のとおりです。
申込締切	4月28日(金)17時 ※奨学会ページに掲載されている募集要項上の「8.応募締切日」は、 大学から奨学会への提出期限です。4月28日17時(必着)までに必ずご提出ください。
問合せ先	本部奨学厚生課民間奨学金担当(学籍番号と氏名を明記の上メールでお問合せください。) syougaku.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

終了

奨学会名	公益財団法人 G-7奨学財団
学内選考	なし
課程・学年	指定なし
学部・研究科	指定なし
支給月額	給付 月額最大10万円 ※給付金額は財団の審査により決定します。左記は上限金額です。
支給期間	2023年4月～2024年3月
注意事項	本奨学金は例年、(特に大学院学生は)倍率が非常に高くなっております。
出願条件	日本国籍を有する者 学業優秀、品行方正で、学修意欲があり心身ともに健康であり、将来社会的に有益な活動を目指す者であって、学資の援助をすることが必要であると認められること。 【学力基準】 学部新1年生は高校3年間評定値が4.0以上であること。 学部新2年生以上と大学院学生は「学力基準確認シート」をご確認ください。 なお、成績証明書にGPAが記載されている場合、GPA3.1以上 <u>かつ</u> 学力基準確認シートで学力基準を満たすことを出願条件とします。 【家計基準】 日本学生支援機構の第二種奨学金(学部)を満たしていること。 (参考)本人含む世帯人数3人で自宅通学の場合の世帯給与収入上限金額 1,012万円 世帯人数4人で自宅外通学の場合 1,143万円 その他の場合はJASSOのページをご確認ください。 https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/taiyo/taiyo_2shu/kakei/zaigaku/daigaku.html ※大学院学生であっても、原則として父母と本人の収入が基準となります。
奨学生の義務	半年ごとの成績証明書、在学証明書および生活状況の報告書の提出 奨学生交流会への参加 休学等の異動時の報告
指導教員の推薦書	学部・修士・専門職学位課程の学生は当課で作成するため不要/博士課程の学生は必要
他奨学会との重複	可(DC,SPRING GX,WINGSすべて可) ※ただし併給状況によって支給金額が調整されます。
出願書類について	次のURLから「出願書類について」をご確認ください。 https://webfs.adm.u-tokyo.ac.jp/public/q8oZwDxIm6oVsD6yh5dyHBGmOYnAp3QZXf-RM1WmBaND ※まず学力基準を満たすかを確認されることをお勧めします。 ※提出先は所属や学年にかかわらず本部奨学厚生課民間奨学金担当です。
申込締切	3月31日(金)17時
問合せ先	本部奨学厚生課民間奨学金担当(学籍番号と氏名を明記の上メールでお問合せください。) syougaku.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp