

兼業許可申請書

令和
平成 〇年〇月〇日

東京大学教職員兼業規程に基づく兼業の許可を申請します。

所 属 大学院〇〇研究科

職 名 教授

氏 名 〇〇 〇〇

新規 更新

1. 兼業先について	
名 称 公益財団法人〇〇〇〇学会	所在地 <input type="checkbox"/> 別紙のとおり 〇〇県〇〇市〇〇〇〇-〇
事業内容 <input checked="" type="checkbox"/> 別紙のとおり (※更新の場合添付は不要です)	
2. 従事内容について	
①職 名 理事	②従事場所 (※兼業先の所在地と異なる場合のみご記入ください)
③従事内容と責任の程度 毎月1回行われる理事会に出席し、業務執行方針決定に参画する。	
④従事期間 <input checked="" type="checkbox"/> 令和 平成 〇年〇月〇日 ~ 令和 平成 〇年〇月〇日 <input type="checkbox"/> 兼 業 許 可 日	
⑤兼業回数・時間 <input type="checkbox"/> 毎週 _____ 曜日 (_____ 時 _____ 分 ~ _____ 時 _____ 分) <input checked="" type="checkbox"/> (年・月・週・期間中) につき 1 回 1回 3 時間 (18 時 0 分 ~ 21 時 0 分) <input type="checkbox"/> その他 (_____) 従事期間中の総合計 36 時間	
⑥報 酬 <input type="checkbox"/> (年収・月収・1回) につき _____ 円 <input type="checkbox"/> その他の報酬 (_____) <input checked="" type="checkbox"/> 無 従事期間中の総合計 0 円	
3. 兼業先との共同研究・受託研究・治験契約について	
<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	有の場合はその研究テーマ・目的