多文化共生・統合人間学プログラム博士後期課程

【出願書類等提出明細】

 出願者氏名：

１．提出する書類等については提出欄に〇印を付けること。

２．郵送で提出する書類等は、下記の表の順に揃えて封入すること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提出者 | 提出書類等 | 郵送での提出 |
| 全員 | 本用紙（提出欄に〇印を付けたもの） |  |
| 全員 | 入学願書（A）※フルカラーで印刷すること。 |  |
| 全員 | 入学願書（B） |  |
| 出願資格第２号から第１０号 | 入学願書（B）検定料振込受付証明書等貼付 |  |
| 出願資格第２号から第１０号及び、出願資格第１号のうち該当者 | 論文 |  |
| 論文要旨 |  |
| 研究業績一覧 |  |
| 全員 | 研究計画書 |  |
| 出願資格第３号から第１０号及び、出願資格第１号と第２号のうち該当者。 | 成績証明書 | 原本 |
|  |
| 修了証明書（在学中のものは入学手続の際に提出すること。修了見込証明書は不要）なお、外国の大学院を修了した者は修士の学位が確認できる証明書を併せて提出すること。 | 原本 |
|  |
| 出願資格第３号から第１０号及び、第２号のうち該当者。 | TOEFL又はIELTSの成績票 | 同封します。 |
| 1月6日の締切までに郵送します。 |
| （外） | 日本語能力証明書 |  |
|  |

（外）は、外国人出願者に係る提出書類を示す。