

2012年度IARUサステイナブルキャンパス交換学生

派遣学生募集要項

1. 概要

本学が加盟する国際大学連合の一つ IARU (International Alliance of Research Universities; 国際研究型大学連合)における共同研究プロジェクト Sustainable Campus Project (以下 SCP)の活動に基づき、海外の加盟校においてサステイナブルキャンパス活動に携わる派遣学生（主に大学院生）を募集します。

派遣先の大学においては、SCP 業務に関連した大学固有のプロジェクト、または IARU 共通のプロジェクトに関連した業務に従事します。また、派遣の前後に、本学における TSCP（東大サステイナブルキャンパスプロジェクト）室の活動にも参加いただくほか、本学にて受け入れる IARU 他大学のサステイナブルキャンパス交換学生の活動の支援も行います。

2. IARU とは

IARU (International Alliance of Research Universities; 国際研究型大学連合、以下 IARU) とは、将来の世界的リーダーを養成できる本学を含む世界有数の研究型大学 10 校が連携する国際研究型大学連合です。この枠組みの下、加盟大学間の共同研究プロジェクト、教員交流、学生交流など多岐にわたる連携を進めています。 <http://www.iaruni.org>

IARU 加盟大学（10 大学）

オーストラリア国立大学、スイス連邦工科大学チューリッヒ校、シンガポール国立大学、北京大学、カリフォルニア大学バークレー校、ケンブリッジ大学、コペンハーゲン大学、オックスフォード大学、東京大学、イエール大学

3. IARU サステイナブルキャンパス交換学生の業務内容

IARU の共同研究プロジェクト SCP では、加盟国間で SCP 業務に従事する学生の交換プログラム Student Sustainability Fellowships and Exchange を行っています。交換学生はいずれかの加盟大学に派遣され、週に 35 時間以上のトレーニング（研修）を行うことが予定されています。終了後報告書を英語で作成していただきます。過去の学生の報告書は下記ウェブサイトにて閲覧できます。

<http://www.iaruni.org/grand-challenge/fellowships>

また、派遣の前後に、本学における TSCP（東大サステイナブルキャンパスプロジェクト）室の活動にも参加いただくほか、本学にて受け入れる IARU 他大学のサステイナブルキャンパス交換学生の活動の支援も行います。

4. 派遣期間と派遣先

派遣期間は夏季休暇期間中（2012 年 8 月～9 月）の 6 週間程度です。応募に際しては、必ずあらかじめ派遣時の指導教員等に応募について相談し、了承を得た上で申請してください。

派遣先は本学以外の IARU 9 大学のいずれかで、IARU のサステイナブルキャンパスグループにおいて調整して、決定します。

5. 参加資格

以下の要件を全て満たすこと。主に大学院生を想定していますが、学部学生の応募も可能です。

- (1) 申請時及び派遣期間を通じ、本学学部又は大学院研究科・教育部の正規課程に在学する者。(休学者を除く)
- (2) 英語と日本語の両方で意思疎通ができること。

6. 派遣人数

本学からは1名の派遣学生を募集します。

7. 経費

派遣先大学での宿泊費は派遣先大学が負担します。また、往復航空賃及び参加費にかかる一部助成金を本学から支給します。

8. 申請手続

下記の書類を電子メールにて所属部局の担当部署に提出してください。

メールタイトル：(所属・氏名) 2012 IARU サステイナブルキャンパス交換学生申請

データファイル名：「(所属・氏名) 2012 IARU サステイナブルキャンパス申請書」

「(所属・氏名) 2012 IARU サステイナブルキャンパスエッセイ」

「(所属・氏名) 2012 IARU サステイナブルキャンパス英語書類」

- (1) サステイナブルキャンパス交換学生申請書 (日・英併記のこと)

- (2) エッセイ (英文・書式自由・A4判1ページ程度)

以下の内容を含むものとしてください。

- ①サステイナブルキャンパス活動の意義についての考え
- ②今回の応募の動機と希望する活動内容
- ③自分の持っている能力が今回の派遣先の大学でどのように生かされるか、あるいは自分の能力が派遣によってどのように発展するか
- ④東大サステイナブルキャンパスへのこれまでの関与 (もしあれば)

- (3) 英語能力を証明する書類

次のいずれかを提出すること。ただし、以下の書類がない場合でも申請は妨げない。

- ・以下の英語能力試験 (1つ以上) を受験している場合は、その証明書の写し：

TOEFL PBT/iBT/CBT、IELTS、TOEIC、実用英語技能検定

(受験後にウェブ上で確認できるスコアの写しでも可とする)

- ・その他の英語能力試験等の成績証明書を提出する場合は、その成績証明書の写しと併せて、その英語能力試験等に関する説明文書 (様式任意。ただし A4 サイズ) を提出すること。説明文書の内容には、試験概要や、上記の英語能力試験への成績換算表等を含めること。
- ・英語能力試験等を受験していない場合は、参加コースを受講するのに必要な英語能力を有していることを説明する理由書 (様式任意。ただし A4 サイズ) を提出すること。(例：英語圏の高等学校を卒業、等)

9. 提出期限

部局により異なりますので、必ず、所属部局の担当部署に確認してください。

10. 選考結果通知

学内における選考後に、所属部局長に対して通知します。

11. 派遣決定後の留意事項

- (1) 渡航手続き等は、派遣先大学等の指示に従い、本人の責任により行うこと。また、これらに要する費用も本人の負担となる。
- (2) 一般的な海外渡航のための情報や危機管理等については、本学ホームページ「東京大学 海外留学の案内」を参照すること。(<http://www.adm.u-tokyo.ac.jp/res/stuex/guide/crisis.html>) また、派遣期間をカバーする海外旅行傷害保険等に各自必ず加入して渡航すること。
- (3) 所属部局の指示に従い、海外渡航に必要な手続きを行うこと。
- (4) 本学から選抜された代表学生として海外の大学に派遣されることを自覚し、派遣先大学・国の法令、規則、規程、マナー等を遵守すること。
- (5) 派遣終了後は、今後の当交換学生プログラムの参考となるよう、報告書（書式任意）を本部国際部国際交流課あてに提出すること。なお、提出された報告書は、学内外の広報等に活用する場合があるため、個人情報の観点等を十分に鑑みホームページ等に掲載可能な内容とすること。

12. 関連ウェブサイト

応募に際しては以下のウェブサイトも参考にしてください。

<http://www.iaruni.org/grand-challenge/fellowships> (IARU ホームページ)

<http://www.tscp.u-tokyo.ac.jp/> (TSCP 室)

13. 問い合わせ先

国際部国際交流課 学生・研究者交流チーム

Email: intex-ut@ml.adm.u-tokyo.ac.jp

TEL: 03(5841) 0298