

年 月 日

修学計画書

所属専攻
氏 名

1. 修学先

- (1) 国名
- (2) 大学名等（国立・州立・私立）
- (3) 所在地
- (4) 大学等における所属
- (5) 大学等における身分

2. 滞在費等の支弁方法（各種制度によるものは、制度名を記入すること）

- (1) 滞在費
- (2) 学資
- (3) 渡航旅費（往）

（復）

E-mail

受入機関の受入開始日（継続の場合は「継続」に○）

年 月 日 ・ 継続

※ 修学先の入学許可証明書又は在学証明書等を添付すること。

※ 海外渡航届提出フォームへの登録も行うこと。フォームには実際の渡航期間を入力すること。
（休学期間外も含む）