

東京大学大学院総合文化研究科 特任助教（特定有期雇用教職員） 公募要項
 （スルタン・カブース・グローバル中東研究寄付講座）

1.	職名及び人数	特任助教 1 名
2.	契約期間	令和 3 年 4 月 1 日 ～ 令和 4 年 3 月 31 日
3.	更新の有無	更新する場合があります。更新する場合は、1 年ごとに行う。 更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。
4.	試用期間	採用された日から 6 月間
5.	就業場所	大学院総合文化研究科（東京都目黒区駒場 3-8-1）
6.	所属	東京大学大学院総合文化研究科・教養学部「スルタン・カブース・グローバル中東研究寄付講座」
7.	業務内容	東京大学大学院総合文化研究科・教養学部「スルタン・カブース・グローバル中東研究寄付講座」および東京大学大学院総合文化研究科附属グローバル地域研究機構「東京大学中東地域研究センター」の運営に関わる業務
8.	就業時間	専門業務型裁量労働制により、1 日 7 時間 45 分勤務したものとみなされる。
9.	休日	土・日、祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
10.	休暇	年次有給休暇、特別休暇 等
11.	賃金等	年俸制を適用し、業績・成果手当を含め月額 35 万円～40 万円程度（資格、能力、経験等に応じて決定する）、通勤手当（支給要件を満たした場合に支給、原則 55,000 円まで）
12.	加入保険	文部科学省共済組合、雇用保険に加入
13.	応募資格	(1) 中東地域に関わる研究をしている者 (2) 「スルタン・カブース・グローバル中東研究寄付講座」および「東京大学中東地域研究センター」主催の国際シンポジウムなどの事業の準備、海外との研究交流などを英語で担当できること (3) 日常の業務に支障のない日本語運用能力があること (4) 国際会議等で発表・議論のできる英語力を有すること (5) 着任時までに博士の学位を取得していること
14.	提出書類	以下の書類は原則としてすべて電子媒体（PDF）で提出すること 1) 履歴書（東京大学統一履歴書を以下の URL からダウンロードし作成すること） http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html 2) 研究業績リスト 3) 主要業績（著書または博士論文を含む3編以内） 4) 着任後の活動に対する抱負（日本語で2000字程度） 5) 推薦書1通 履歴書以外の書類は特に様式を指定しない。 提出された書類は本人事選考以外の目的には利用しない。
15.	提出方法	上記 1) ～4) の書類は一つの PDF ファイルにまとめ、takahashi [at mark] ask.c.u-tokyo.ac.jp 宛にメール添付で送信のこと。件名は「カブース講座特任助教」とすること。ファイル容量が大きい場合には、ファイル転送サービス等を利用し、そのアクセス方法をメールで知らせること。 5) の推薦書はメール添付のほかに、下記 17. 「問い合わせ先」にある住所宛の郵送による提出も可とする。 ※2～3 日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせ下さい。

16.	応募締切	令和2年11月13日(金)必着 書類選考の上、合格者に対し面接(オンラインの可能性あり)を実施
17.	問い合わせ先	〒153-8903 東京都目黒区駒場3-8-1 東京大学総合文化研究科地域文化研究専攻 高橋英海 e-mail: takahashi [at mark] ask. c. u-tokyo. ac. jp
18.	募集者名称	国立大学法人東京大学
19.	その他	「スルタン・カブース・グローバル中東研究寄付講座」および「東京大学中東地域研究センター」の概要は、下記のホームページを参照してください。 http://park.itc.u-tokyo.ac.jp/UTCMES/ 取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。 「東京大学男女共同参画加速のための宣言(2009.3.3)」に基づき、女性の積極的な応募を歓迎します。