

## サブプログラム等の履修について(2024年度)

下記プログラムの履修を希望する学生は、下記の期間内に届出を行ってください。

		届出期間 ※ <u>下記の履修登録期間内に提出(登録)すること。</u> 但しPEAK生は別途PEAK掲示板を参照のこと	届出方法
教養学科	サブメジャー・プログラム	3年生:S Semester(4/5~4/25)・A Semester(10/2~10/21) 4年生:S Semester(4/5~4/25)  ※教養学科サブメジャー・プログラムは、4年生の最終学期は提出できないので注意すること。	後期課程HPに掲載のフォームより登録
	カスタマイズ型サブメジャー・プログラム (地域文化研究分科所属学生のみ)	3年生:S Semester(4/5~4/25) (メールでの提出に限る)	<u>サブメジャー・プログラム届(カスタマイズ型)</u> ①上記より様式をダウンロードし、作成の上、所属コース主任にメール添付で送付。コース主任に内容を確認いただき、許可を得る(コース主任は便覧p273に掲載)。 ②確定した記入済みの様式(コース主任の印の欄は空欄)を、後期課程チーム(kouki.c[at]gs.mail.u-tokyo.ac.jp)にメール添付で送付。 その際に、コース主任の許可をすでに得ていることを申し添え、また、メールのCCにコース主任を含めて送信すること。
学際科学科	サブプログラム	3年生:S Semester(4/5~4/25)・A Semester(10/2~10/21) 4年生:S Semester(4/5~4/25)・A Semester(10/2~10/21)	後期課程HPに掲載のフォームより登録
統合自然科学科	サブプログラム	卒業年度のA Semester(10/2~10/21)	後期課程HPに掲載のフォームより登録
	副専攻 (統合自然科学科所属学生のみ)	卒業年度のA Semester(10/2~10/21)	後期課程HPに掲載のフォームより登録
学融合プログラム		3年生:S Semester(4/5~4/25)・A Semester(10/2~10/21) 4年生:S Semester(4/5~4/25)・A Semester(10/2~10/21)	後期課程HPに掲載のフォームより登録

※フォームは各Semesterの登録開始日に後期課程HPに掲載予定です。

※フォームで登録された内容は、コース/プログラム主任が確認し承認します。特に問題があった場合にのみ、後期課程チームから学生に連絡します。

※教養学部に進学内定した前期課程2年生は、進学後のS Semesterに申請してください

(各科目の履修は2A Semesterから適宜進めておき、サブプログラム等の申請は、3年生になってから行う形となります)。